

**UMOWA NR .....**  
zawarta w dniu ..... 2017 r. w Płocku

pomiędzy:

**Gminą Miasto Płock z siedzibą w Płocku przy PL. Stary Rynek 1, 09-400 Płock,**

REGON: 611016086, NIP: 7743135712 reprezentowanym przez:

Ewę Śliwińską - Dyrektora Przedszkola nr 25 w Płocku przy ul. Kazimierza Wielkiego 6A, 09-400 Płock, na podstawie pełnomocnictwa nr462/2011 Prezydenta m. Płocka z dnia 09 września 2011 roku, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a firmą

.....zarejestrowaną.....  
....., NIP: .....,  
REGON: ..... reprezentowaną przez.....  
Pesel..... zwaną dalej „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzonego przez Miejskie Przedszkole Nr 25 w Płocku, z siedzibą ul. Kazimierza Wielkiego 6A, postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych **na sukcesywną dostawę artykułów żywnościowych- mięsa, drobiu i wędlin dla Miejskiego Przedszkola Nr 25 w Płocku – 2017 r.**

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, a przedmiot umowy zgodny z przedmiotem zamówienia określonym w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA. Oferta i OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA są integralną częścią umowy.

## § 1

### Przedmiot i zakres dostaw

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa *mięsa, drobiu i wędlin* zwanego dalej towarem, do Zamawiającego, ul. Kazimierza Wielkiego 6A 09-400 Płock.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wszystkie towary będące przedmiotem niniejszej umowy muszą spełniać wymagania zawarte w opisie przedmiotu zamówienia oraz w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2015r. poz. 594 z późn. zm.) Wszystkie towary będące przedmiotem niniejszej umowy muszą spełniać wymagania wymienione w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154).
4. Wszystkie towary będące przedmiotem niniejszej umowy muszą odpowiadać warunkom jakościowym zgodnym z obowiązującymi atestami, polskimi normami, prawem żywnościowym wraz z obowiązującymi zasadami GMP i GHP oraz systemem HACCP.
5. Materiał opakowaniowy winien być dopuszczony do kontaktu z żywnością. Każdy asortyment produktów musi być dostarczony w oddzielnym pojemniku.
6. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego użyczenia skrzynek przy każdorazowej dostawie towaru na okres do następnej dostawy.
7. Dostawa odbywać się będzie transportem Wykonawcy.

8. Dostawa przedmiotu zamówienia wykonywana będzie środkami transportu spełniającymi wymogi sanitarne, zgodnie z Ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 roku o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2015r. poz. 594 z późn. zm.).
9. Zamawiający zapłaci za faktycznie zamówione i dostarczone ilości towaru. Ilości produktów podane w formularzu asortymentowo-cenowym **są szacunkowe i mogą ulec zmniejszeniu**, tzn. nie stanowią ostatecznego rozmiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą stanowić podstaw do zgłaszania roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw albo podstawy do odmowy realizacji dostaw. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem ilości i wartości dostaw. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian ilościowych dostaw pomiędzy pozycjami w przedmiocie zamówienia z zastrzeżeniem, iż w wyniku ww. zmian nie zostanie przekroczona wartość umowy.

## § 2

### Termin dostawy

1. Dostawa towaru określonego w § 1 będzie zrealizowana sukcesywnie w okresie od 01 lutego 2017 r. do dn. 31 grudnia 2017r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania produktów pochodzenia zwierzęcego wraz z handlowym dokumentem identyfikacyjnym.
3. Wykonawca będzie realizował dostawy produktów na podstawie otrzymywanego od Zamawiającego bieżącego zapotrzebowania określającego rodzaj, ilość, termin, docelowe miejsce dostawy, osobę odpowiedzialną za odbiór produktów.
4. Zamówienie Zamawiający przekazuje telefonicznie lub pocztą elektroniczną do Wykonawcy.
5. Na zgłoszone zapotrzebowanie do g. 15.00, Wykonawca zobowiązuje się realizować dostawy każdorazowo w ustalonych godzinach następnego dnia roboczego w godzinach 6.00 -7.30.
6. Dostawa towaru odbywać się będzie do wskazanych przez uprawnionego pracownika Zamawiającego pomieszczeń w siedzibie Miejskiego Przedszkola Nr 25 w Płocku, ul. Kazimierza Wielkiego 6A, Płock , zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
7. Procedura odbioru polega na ocenie zgodności rzeczowej dostarczonych produktów z zapotrzebowaniem, dokumentem dostawy, znakowaniem opakowań jednostkowych, terminami ważności, poprawnością opakowania, ocenie jakości produktów, wg cech organoleptycznych, możliwej do dokonania przez odbierającego na etapie odbioru bez naruszenia opakowania jednostkowego. Stwierdzenie jakichkolwiek niezgodności w powyższym zakresie skutkuje wszczęciem procedury reklamacyjnej. Niezrealizowanie reklamacji w terminach przewidzianych w art. 8 umowy, skutkuje odmową dokonania odbioru zakwestionowanej partii produktów i stwierdzeniem tego faktu na dokumencie dostawy – w takim przypadku kserokopia dowodu dostawy pozostaje u Zamawiającego. Okoliczności te należy traktować jako niezrealizowanie przez Wykonawcę dostawy wg zgłoszonego zapotrzebowania.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy w całości w przypadku braku okazania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 9, § 2 ust. 2
9. Niedostarczenie zamówionych produktów w uzgodnionym terminie lub odmowa dostawy zostanie udokumentowana notatką służbową. Powyższe incydenty sumują się z opisanymi w pkt. 7.
10. Zaistnienie trzech incydentów opisanych w pkt 7 i 9 tj.: odmowa przez Zamawiającego przyjęcia towaru niezgodnego z zamówieniem lub brak dostarczenia zamówionych towarów (odmowa dostawy przez Wykonawcę) skutkować będzie rozwiązaniem umowy z winy Wykonawcy.
11. Do dokonywania zamówień i odbioru towaru ze strony Zamawiającego upoważniony/-a jest intendent lub osoba zastępująca tel. ....
12. Wykonawca wyznacza do przyjmowania w jego imieniu oświadczeń oraz reprezentowania w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy osobę (tel.)  
.....

13. W przypadku nie zrealizowania zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 5, Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego u innego Wykonawcy w ilości i asortymencie nie zrealizowanej w terminie dostawy.
14. W przypadku zakupu interwencyjnego zmniejsza się wartość przedmiotu umowy o wartość tego zakupu.
15. W przypadku zakupu interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zakupu interwencyjnego i ceną z umowy oraz ewentualne koszty transportu.

### § 3

#### Cena

1. Całkowita wartość umowy, ustalona na podstawie cen jednostkowych przedstawionych w formularzu cenowym (Załącznik nr 1 do umowy), nie przekroczy kwoty: ..... złotych netto plus ..... złotych tytułem podatku VAT (stawki podatku VAT zgodnie z załącznikiem asortymentowo ilościowym załączonym do niniejszej umowy). Łącznie całkowita wartość umowy brutto nie przekroczy .....(słownie: ..... złotych)
2. Ceny wyszczególnione w ofercie w formularzu cenowym będą stałe przez cały okres realizacji umowy.
3. W cenie zawarte są koszty w tym między innymi: koszty opakowania, ubezpieczenia towaru, transportu do Miejskiego Przedszkola nr 25., ul Kazimierza Wielkiego 6A. Płock, oraz załadunku, rozładunku i wniesienia do pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego.

### § 4

#### Warunki płatności

1. Faktury VAT powinny zawierać dane:  
**Nabywca Gmina –Miasto Płock, ul. PL Stary Rynek1, 09-400 Płock, NIP: 7743135712**  
**Odbiorca/Płatnik/Adresat: Miejskie Przedszkole Nr 25 w Płocku, ul. Kazimierza Wielkiego 6A**
2. Adres korespondencyjny: Miejskie Przedszkole Nr 25 w Płocku, ul. Kazimierza Wielkiego 6A
3. Zamawiający oświadcza, że źródło finansowania są środki budżetowe: Dział 801, Rozdział 80104 zadanie P2/PRO25 Utrzymanie budynku wraz z obsługą §4220-zakup żywności.
4. Płatność będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem w złotych polskich na konto podane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Faktura Wykonawcy wystawiona będzie zgodnie z warunkami zawartymi w § 3.
6. Faktura Wykonawcy nie może być wystawiona z wcześniejszą datą niż data wydania partii towaru.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę wraz z dostawą towaru lub fakturę zbiorczą za określony okres na podstawie wystawionych dowodów dostawy (wg ustaleń z Zamawiającym)
8. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Koszty obsługi bankowej powstałe w banku Zamawiającego pokrywa Zamawiający; koszty obsługi bankowej powstałe w banku Wykonawcy pokrywa Wykonawca.

### § 5

#### Pakowanie i znakowanie

Opakowanie powinno być odpowiednie do rodzaju transportu i będzie chroniło towar przed wszystkimi możliwymi warunkami, których można się spodziewać w czasie transportu.

## § 6

### Termin ważności

Towary będące przedmiotem niniejszej umowy muszą posiadać aktualny termin przydatności do spożycia.

## § 7

### Gwarancja jakości

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone przez niego towary będą wysokiej jakości i będą zgodne z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego.
2. Towary objęte przedmiotem umowy muszą odpowiadać warunkom jakościowym, zgodnym z obowiązującymi atestami, Polskimi Normami, prawem żywnościowym oraz z obowiązującymi zasadami GMP/GHP i systemu HACCP lub Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Żywności zgodnym z ISO 22000:2005.
3. Wykonawca zobowiązuje się do produkcji i/lub dystrybucji towarów zgodnie z zasadami GMP/GHP oraz systemu HACCP, systemu bezpieczeństwa żywności oraz innymi wymaganiami prawa żywnościowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udokumentowania i przedstawienia Zamawiającemu oświadczenia lub certyfikatu wykonywania wszelkich działań związanych z produkcją i dystrybucją oraz obrotem żywnością zgodnie z zasadami GMP/GHP oraz systemem HACCP i bezpieczeństwa żywności.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości zdrowotnej stanowiącej, że dostarczone towary nie są skażone substancjami szkodliwymi dla zdrowia.
6. Towary będą dostarczane Zamawiającemu w opakowaniach zabezpieczających jakość i odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania.
7. Towary będą dostarczane transportem Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi zasadami GMP/GHP oraz systemu HACCP i przekazywane osobom upoważnionym (do wglądu na życzenie Książka Stanu Sanitarnego Pojazdu).
8. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar środkiem transportu dopuszczonym przez władze sanitarne do transportu żywności, zabezpieczającym w pełni jej jakość i bezpieczeństwo zdrowotne.
9. Użyty do przewozu środek transportu musi uwzględniać właściwość żywności i zabezpieczać ją przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniem.
10. Wykonawca zobowiązuje się przekazywać żywność bezpośrednio osobie upoważnionej do odbioru i kontroli ilościowej i jakościowej. Nie dopuszcza się pozostawiania żywności przez Wykonawcę bez nadzoru lub wydania osobom nieupoważnionym.
11. Odbiór ilościowo - jakościowy dostarczonego towaru odbywać się będzie w pomieszczeniach w siedzibie Zamawiającego przez osoby upoważnione przy udziale Wykonawcy.
12. Przyjęcie towarów odbywać się będzie na podstawie faktury lub dowodu dostawy z aktualną ceną zgodną z umową.
13. Odbiór ilościowo-jakościowy dostarczonych towarów, będzie potwierdzany przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, zgodnie z obowiązującą u Wykonawcy procedurą.
14. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia przy dostawie wszystkich niezbędnych informacji w celu dokonania oceny ilościowo – jakościowej odbieranego towaru.

## § 8

### Reklamacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia w dniu dostawy kontroli towarów objętych przedmiotem umowy. W przypadku dostarczenia towarów o niewłaściwej jakości Zamawiający może odmówić przyjęcia kwestionowanej partii towaru.

2. W przypadku dostarczenia towaru nie spełniającego warunków zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania wymiany wadliwego towaru.
3. Wszelkie reklamacje Wykonawca zobowiązany jest załatwić najpóźniej do godz. 10.00 (zgodnie z zaproponowaną w ofercie godziną) w dniu dostawy.

## § 9

### Kary umowne

1. Wykonawca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku nie dotrzymania terminów określonych w niniejszej umowie w następującej wysokości:
  - 1) 10 % wartości brutto niezrealizowanej części dostawy za każdy dzień opóźnienia w dostawie,
  - 2) 10 % wartości brutto reklamowanej części dostawy za każdy dzień opóźnienia w załatwieniu reklamacji jakościowej lub ilościowej.
2. Naliczoną kwotę kary określonej w ust. 1 Zamawiający potrąci z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy sporządzając notę księgową wraz z pisemnym uzasadnieniem.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 25 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. W przypadku gdy wysokość szkody przekroczy wysokość kar umownych o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 10

### Spory

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy, których nie udałoby się rozstrzygnąć Stronom ugodowo, będzie rozstrzygał Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## § 11

### Zmiany

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmiany o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 3. Zwiększenie lub zmniejszenie asortymentu dokonywać się będzie na podstawie zamówień przesyłanych przez Zamawiającego do Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy:
  - 1) w zakresie wynagrodzenia z przyczyn niemożliwych wcześniej do przewidzenia lub, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności gdy Wykonawca proponuje upusty;
  - 2) w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.);
  - 3) w zakresie zwiększenia lub zmniejszenia asortymentu towarów wskazanych w umowie w formularzu asortymentowo-cenowym, jeżeli nie spowoduje to przekroczenia wartości brutto umowy;
  - 4) W przypadku urzędowej zmiany stawki VAT nastąpi zmiana cen **brutto** proporcjonalnie do zmiany stawki VAT, tak w przypadku podwyżki jak i obniżki. Zmiana cen wymaga każdorazowo wyrażonej zgody przez Zamawiającego w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

## § 12

### Cesja wierzytelności

Wykonawca, pod rygorem nieważności, nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

---

**§ 13**

**Odstąpienia**

1. Trzykrotne dostarczenie towaru wadliwego w okresie obowiązywania umowy lub brak dostawy towaru przez Wykonawcę daje Zamawiającemu prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 14**

**Regulacja prawna**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

**§ 15**

**Postanowienia ogólne**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający:**

.....

**Wykonawca:**

.....